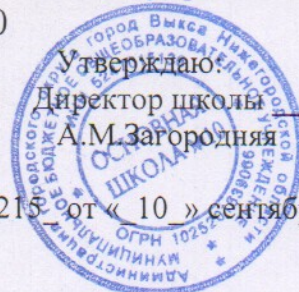


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная школа №10

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ ОШ №10
« 31 » августа 2015г
Протокол № 1



Приказ №215 от « 10 » сентября 2015г

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662), федеральными государственными образовательными стандартами начального (Приказ Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373), ФКГОС основного (Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897) и среднего (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) общего образования Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ ОШ N 10 (далее ОУ), рекомендациями СанПиН 2.4.2.282110 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся ОУ.

2. Текущий контроль знаний учащихся (далее Текущий контроль) -это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы)учебного предмета в процессе её изучения учащимися по результатам проверки (проверок).

- Текущий контроль систематически осуществляют учителя данной учебной дисциплины, предмета в соответствии с Должностными обязанностями, утвержденными директором ОО и Трудовым договором.
- Текущий контроль предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.
- Формы, проблемы осуществления Текущего контроля рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических и методических советов.

- Ответственность за систематичность и периодичность Текущего контроля несут в равной степени учитель и заместитель директора по УВР, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом о распределении функциональных обязанностей.

- ♣ Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации учащихся за год, кроме итоговой (государственной), проводимой в выпускных классах основного общего образования.

Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).

- ♣ Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в переводных классах и перевод учащихся в следующий класс.

- ♣ Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

II. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цели и задачи

2.1.1 Целью Текущего контроля является анализ соответствия знаний учащихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

2.1.2 Задачи Текущего контроля успеваемости:

2.1.2.1 Оценивание промежуточных результатов освоения учащимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении;

2.1.2.2 Определение уровня освоения учащимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;

2.1.2.3 Корректировка учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.2. Порядок и сроки проведения

2.2.1 Текущий контроль проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении Текущего контроля определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.2.3 Руководители методических объединений, заместитель директора ОУ по УВР контролируют ход Текущего контроля, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.2.4 График проведения обязательных форм Текущего контроля (письменных контрольных работ) представляется руководителю ИШМО,

заместителю директора по УВР на каждую четверть, и является открытым для всех педагогических работников, учащихся, их родителей (законных представителей).

2.2.5 В Текущем контроле учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.2.6 Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.2.7 Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит Текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.2.8 От Текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.2.9 Текущий контроль осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл «2», максимальный балл «5») во всех классах, кроме первых, где обучение проводится качественно без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий (допускается словесная объяснительная оценка) (п. 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.2.10 В ходе Текущего контроля учитель не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.2.11 Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые им навыки и умения, выставляет оценку в классном и электронном журналах и в дневник учащихся. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки.

2.2.12 По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.2.13 При изучении факультативных курсов на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.2.14 Оценка устного ответа учащегося при Текущем контроле выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.2.15 Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал с соблюдением сроков проверки письменных работ в соответствии с Должностной инструкцией учителя (раздел Должностные обязанности).

2.2.16 При получении учащимся неудовлетворительной отметки по любому предмету (кроме итоговой контрольной работы и административных срезов по предмету), по желанию учащегося отметка в журнал может быть не выставлена, если учащийся обязуется исправить её в течение недели. По истечении сроков учитель вправе выставить неудовлетворительную отметку в журнал.

2.2.17 Учитель обязан, в случае оценивания знаний учащегося неудовлетворительной оценкой, опросить его в последующие 2-4 урока и зафиксировать отметку в классном и электронном журналах и дневнике учащегося.

2.2.18 В случае пропуска учащимся большей части темы по уважительной причине, по его желанию контрольная работа по теме может быть написана в течение недели после того, как учащийся приступил к занятиям. В этом случае учитель обязан помочь учащемуся разобраться с теми вопросами, которые возникли у него после самостоятельной работы с материалом учебника.

2.2.19 Все виды проверочных работ, которые подразумевают выставление отметок, могут быть проведены лишь в том случае, если больше половины класса разобрались с материалом предыдущего урока. Это учитель обязан выяснить после проверки домашнего задания в начале урока. В противном случае необходимо повторное объяснение материала.

2.2.20 За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на учащегося.

2.3. Формы Текущего контроля

2.3.1. Формы Текущего контроля:

2.3.1.1. Устные виды контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- устное сообщение по избранной теме, собеседование;
- тестирование в т.ч. с помощью технических средств обучения;
- декламация стихов, отрывков художественных произведений;
- чтение текста на русском, иностранном языках;
- аудирование.

2.3.1.2. Зачет по заданной теме.

2.3.1.3. Письменные виды контроля:

- письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ;
- написание диктанта, изложения, сочинения;
- выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы;
- выполнение творческой работы;
- подготовка реферата.

III. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения учащимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

3.1. Задачи промежуточной аттестации:

3.1.1 установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий учащихся по предметам базисного плана и предметам школьного компонента, их практических умений и навыков, учебных компетентностей;

3.1.2 определение уровня усвоения обязательного минимума содержания

3.1.3 контроль уровня сформированности учебных умений и навыков учащихся;

3.1.4 соотнесение уровня сформированности учебных умений и навыков с требованиями ФГОС;

3.1.5 контроль за выполнением учебных и рабочих программ по данному учебному предмету;

3.1.6 обеспечение выполнения педагогами образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования.

3.2. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

3.2.1 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

3.2.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2.3 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.2.4 Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2.5 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первой четверти в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.2.6 Проведение промежуточной аттестации по всем предметам УП проводится в сроки, указанные в Годовом календарном графике ОУ.

3. Формы промежуточной аттестации

3.3.1 Промежуточная аттестация для учащихся 2-4 классов:

3.3.1.1 Во 2-4 классах по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению промежуточная аттестация может проводиться в формах: тестовая работа, контрольная работа, диктант. По ИЗО, музыке, технологии, физической культуре результатом промежуточной аттестации является отметка, определяемая как среднее арифметическое четвертных и годовых отметок за текущий учебный год.

3.3.2 Промежуточная аттестация для учащихся 5-8 классов:

3.3.2.1 по русскому языку, литературе, математике, алгебре, геометрии, природоведению, биологии, физике, химии, обществознанию, истории России, всеобщей истории, географии, информатике и ИКТ проводится в формах: тестовая работа, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, собеседование;

3.3.2.2 по ОБЖ, краеведению, религиям России, ИЗО, музыке, технологии, физической культуре результатом промежуточной аттестации является отметка, определяемая как среднее арифметическое четвертных, полугодических и годовых отметок за текущий учебный год.

3.3.3 Результаты участия в олимпиадах, научных конференциях учащихся, конкурсах, интеллектуальных играх и т.п. разного уровня могут быть защитаны как результат промежуточной аттестации по соответствующему предмету в рамках одного учебного года.

3.4. Для учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому, промежуточная аттестация по русскому языку, математике, алгебре, геометрии проводится в формах: диктант, сочинение, изложение, контрольная работа, тестовая работа. По другим предметам УП результатом промежуточной аттестации является отметка, определяемая как среднее арифметическое четвертных, полугодических и годовых отметок за текущий учебный год.

3.5 Выбор форм промежуточной аттестации на текущий учебный год по тем предметам, по которым данным Положением определены испытания, осуществляется по решению Педагогического совета.

IV. Права и обязанности участников процесса Текущего контроля и промежуточной аттестации

1. Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, руководители ОУ. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

2. Учитель, осуществляющий Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

4.2.1 выбора формы и методики проведения Текущего контроля знаний учащегося;

4.2.2 выбора периодичности осуществления Текущего контроля;

4.2.3 разрабатывать материалы для всех форм Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

4.2.4 проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям ФГОС;

4.2.5 давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям(законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

4.3.1 использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программам и при разработке материалов для всех форм Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

4.3.2 использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора ОУ;

4.3.3 оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору ОУ.

4.5.Учащийся имеет право:

4.5.1 При проведении Текущего контроля на:

- аргументированное объявление отметки за устный ответ -до конца учебного занятия, за письменный ответ -после его проверки письменной работы в установленные сроки;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах Текущего контроля знаний;

- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ.

4.5.2 Проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ.

4.5.3 В случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6.Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

4.7.1 знакомиться с формами и результатами Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

4.7.2 обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации.

4.8.1 Родители (законные представители) обязаны:

4.8.2 соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения Текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

4.8.3 вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

4.8.4 оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ОУ. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по ОУ создается комиссия, которая в форме экзамена или собеседования с учащимся в присутствии его родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

V.Итоги промежуточной аттестации и перевод в следующий класс

1. Годовая отметка выставляется с учетом отметки за промежуточную аттестацию только по тем предметам, по которым проводились испытания в следующих формах: тестовая работа, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, собеседование.

2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.5. По итогам учебного года должны быть проведены:

5.5.1 Педагогический совет по утверждению итогов промежуточной аттестации;

5.5.2 Педагогический совет по переводу учащихся.

5.6. Все решения Педагогических советов должны быть подкреплены приказами директора ОУ.

5.7. Учащиеся 2-8 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

5.8. В соответствии с решением Педагогического совета и приказом директора о переводе учащегося заполняются классные журналы и личные дела.

5.9. Учащиеся 2-8 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки «5», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении». Решение о награждении учащихся принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора. В личном деле учащегося делается запись о вручении Похвального листа.